

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

.....

UMOWA ZLECENIE NR

Umowa zawarta dnia r. w Opolu pomiędzy:

Miastem Opole z siedzibą w Opolu, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 7543009977

reprezentowanym przez:

Katarzynę Lasończyk-Wąsowską - Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Opolu, działającą z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola, jako realizator projektu pn. „Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2” w ramach poddziałania 9.1.4 Wsparcie edukacji przedszkolnej w Aglomeracji Opolskiej współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,
zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po upublicznieniu ogłoszenia o zamówieniu na zasadach zapytania ofertowego na realizację zadań specjalisty ds. rozwoju kompetencji kluczowych w naukach ścisłych i informatycznych, w ramach realizacji projektu pn. „Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2” w ramach poddziałania 9.1.4 Wsparcie edukacji przedszkolnej w Aglomeracji Opolskiej współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020 została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadań Specjalisty ds. rozwoju kompetencji kluczowych w naukach ścisłych i informatycznych w ramach projektu pn. Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2”, współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WO na lata 2014-2020.
2. Zakres zadań Specjalisty ds. rozwoju kompetencji kluczowych w naukach ścisłych i informatycznych obejmuje:
 1. Merytoryczne wsparcie przygotowania i organizacji Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka, w tym:

- opracowanie koncepcji całościowej Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka;
- opracowanie zagadnień na Matematyczną Olimpiadę Przedszkolaka, zgodnie z minimalnym zakresem tematycznym i wymogami, wskazanymi w pkt a i b.

a) Minimalny zakres tematyczny Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka:

- zadania na ustalenie położenia przedmiotów w przestrzeni w szczególności pozwalające na nadanie im znaczenie, określenie liczby kształtu, wielkości, ciężaru, porównanie przedmiotów z uwagi na wybraną cechę;
- klasyfikowanie przedmiotów według: wielkości, kształtu, koloru, przeznaczenia,
- układanie przedmiotów w grupy, szeregi, rytmy, odtwarzanie układów przedmiotów i tworzenie własnych,
- rozróżnianie podstawowe figury geometryczne (koło, kwadrat, trójkąt, prostokąt);
- eksperymentowanie, szacowanie przewidywanie,
- dokonywanie pomiaru długości przedmiotów
- określanie kierunków i ustalanie położenie przedmiotów w stosunku do własnej osoby, a także w stosunku do innych przedmiotów, rozróżnianie strony lewej i prawej;
- przeliczanie elementy zbiorów z wykorzystaniem liczebników głównych i porządkowych w zakresie 1-20,
- wykonywanie dodawania i odejmowania w sytuacji użytkowej
- liczenie obiektów, odróżnianie liczenie błędnego od poprawnego;
- posługiwanie się w zabawie i w trakcie wykonywania innych czynności pojęciami dotyczącymi następstwa czasu np. wczoraj, dzisiaj, jutro, rano, wieczorem, w tym nazwami pór roku, nazwami dni tygodnia i miesięcy;
- rozpoznawanie modeli monet i banknotów

b) Matematyczna Olimpiada Przedszkolaka, ma na celu rozwój kompetencji kluczowych w naukach ścisłych i informatycznych uczestników, szczególnie w zakresie: orientacji przestrzennej;

- rozpoznawania figur geometrycznych,
- dodawania i odejmowania na materiale konkretnym, rozwiązywania prostych zadań tekstowych
- klasyfikowania przedmiotów według co najmniej 2 cech, określanie liczebności zbiorów, posługiwanie się znakami
- pisanie prostych kodów programów

2. Wspomaganie przygotowania programów zajęć dla przedszkolaków; które powinny uwzględniać:

- szczegółowe cele kształcenia;
- treści spójne z podstawą programową;
- odwołanie się do naukowej koncepcji wychowania przedszkolnego;

- treści zajęć dostosowane do potrzeb edukacyjnych z uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;
- odniesienie do czterech obszarów rozwoju dziecka: fizycznego, emocjonalnego, społecznego i poznawczego;
- formy i metody pracy (w tym aktywizujące) uwzględniające kompetencje kluczowe;
- narzędzia wykorzystujące nowoczesne technologie informacyjno-komunikacyjne.

3. Walidacja zajęć dla przedszkolaków

3. Terminy realizacji czynności określonych w pkt 2 realizowane będą wg harmonogramu, ustalonego z Zamawiającym i przekazanego w formie pisemnej;
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail opracowanej koncepcji oraz przygotowanych zagadnień na Matematyczną Olimpiadę Przedszkolaka, w terminach:
 - do 30.10.2021 – koncepcja całościowa Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka;
 - do 30.10.2021 – zagadnienia na 1 edycję Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka;
 - do 31.03.2022 – zagadnienia na 2 edycję Matematycznej Olimpiady Przedszkolaka.
5. Wykonawca przenosi majątkowe prawa autorskie z tytułu opracowania programów zajęć dla przedszkolaków, koncepcji całościowej oraz zagadnień na Matematyczną Olimpiadę Przedszkolaka na Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia wszystkich dokumentów zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, które zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem czynności, o których mowa w pkt. 1, na wskazany przez niego adres e-mail.

§ 2

1. Umowa została zawarta na okres od do 30.06.2022 r.
2. Liczba godzin do wypracowania: 240 godzin w czasie trwania umowy, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §1 pkt 3, w terminach określonych w §1 pkt 4.
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy wynika ze złożonej oferty i wynosi zł brutto (słownie:), przy stawce za 1 godzinę: zł brutto.
4. Strony ustalają, że zadania wykonywane będą poza siedzibą Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadania określone w § 1 pkt 2 zgodnie z przepisami prawa, wewnętrznymi procedurami i wskazówkami Zamawiającego oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie oraz, że dysponuje stosownymi zasobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez osobę wskazaną w Ofercie stanowiącej integralną część umowy.
4. Zmiana osoby wskazanej w Ofercie w trakcie wykonywania umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie proponowanej osoby będzie równoważne lub wyższe od doświadczenia wymaganych przez Zamawiającego na etapie wyboru wykonawcy. Zmiana ta nie wymaga odrębnego aneksu do umowy.
5. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż 5 dni przed planowanym dopuszczeniem do udziału tej osoby w wykonywaniu przedmiotu umowy.
6. Skierowanie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, do wykonania niniejszej umowy innej osoby, niż wskazana w Ofercie Wykonawcy, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia miesięcznych kart czasu pracy, które udokumentować mają faktyczny czas wykonywania przez Wykonawcę zadań.

§ 4

1. Zamawiający za właściwe wykonanie przedmiotu umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:) za każdą godzinę zegarową wykonywania zadań, o których mowa w § 1 pkt 2, zgodnie z kwotą wskazaną w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie miesięczne naliczane będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę miesięcznej karcie czasu pracy, zatwierdzonej przez Koordynatora projektu i Dyrektora CUW, poświadczającej wykonanie zadań, która to stanowić będzie podstawę do wystawienia rachunku / faktury za zrealizowane zadania w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie miesięczne stanowi iloczyn liczby godzin zrealizowanych w danym miesiącu, potwierdzonych miesięczną kartą czasu pracy, o której mowa w pkt 2 x stawka za 1 godz. zegarową wykonywania zadań, określoną w pkt 1.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rachunku / faktury prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę i dostarczonego Zamawiającemu, w terminie 14 dni roboczych od daty jego dostarczenia, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na rachunku / fakturze.
5. Zamawiający nie będzie pokrywać żadnych dodatkowych kosztów, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, z określonego zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu wynagrodzenia Zamawiający potrąci, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych zawartych w oświadczeniu Wykonawcy, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenia społeczne.
7. Jako dzień zapłaty ustala się dzień wydanie dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.



8. Faktura/rachunek wystawiona będzie na:
Nabywca:
Miasto Opole
Rynek – Ratusz
45 – 015 Opole
NIP: 754-300-99-77
Odbiorca faktury:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Piastowska 17
45-082 Opole
NIP: 754-314-80-35
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w następujących przypadkach:
- odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 pkt 3,
 - niewykonania przedmiotu umowy - w wysokości 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 pkt 3
 - za nienależyte wykonanie usługi w wysokości 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 pkt 3
10. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z przedmiotem zamówienia, umowy oraz wszelkich nieprawidłowości zakresie realizacji umowy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

- Wykonawca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zamawiającemu informacji o przebiegu realizacji przedmiotu umowy.
- Do współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnia się:

Ze strony Zamawiającego: Koordynator projektu - Paulina Knop-Mazurkiewicz,
tel. 608 156 977, e-mail: paulina.knop@cuw.opole.pl

Ze strony Wykonawcy:.....
.....

- Zmiana osób, o których mowa w pkt 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 6

- Strony zastrzegają sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego niewykonywania lub rażąco nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez drugą stronę.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone drugiej osobie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Zmiana warunków niniejszej umowy może być dokonywana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie,
 - c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej,
 - d) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Stronę

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Ewentualne spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO (4.5.2016.L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zebranych jest Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w 45-082 Opole przy ul. Piastowskiej 17 mail:cuw@cuw.opole.pl



1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email : iod@cuw.opole.pl
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lit. RODO w celu realizacji umowy/umowy - zlecenia
3. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe Pani będą przechowywane przez okres czasu realizacji umowy a następnie przez 5 lat jako okres gwarancyjny i kontrolny.
5. Na zasadach określonych przepisami o ochronie danych osobowych ma Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy zlecenia.

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DLA POTRZEB UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH¹

1. Dane osobowe

Nazwisko Imiona 1. 2.
Imiona rodziców
Data urodzenia, Miejsce urodzenia
Nazwisko rodowe Obywatelstwo
PESEL..... NIP
Nr karty stałego pobytu (dla obcokrajowców)

2. Adres zamieszkania

Województwo PowiatGmina
Ulica Nr domu Nr mieszkania
Miejscowość Kod pocztowy Poczta

3. Urząd skarbowy (właściwy do przekazania rocznej informacji o dochodach i pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-8B)

Nazwa i adres

5. Oświadczenie dla celów powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego

5.1. Właściwy oddział Narodowego Funduszu Zdrowia

5.2. Jestem: emerytem tak nie
rencistą tak nie

5.3. Posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności tak nie

Jeśli wpisano TAK, określić orzeczony stopień niepełnosprawności

6. Oświadczenie dla celów powszechnego ubezpieczenia społecznego

6.1. DOTYCZY/NIE DOTYCZY (niewłaściwe przekreślić, jeśli DOTYCZY, wypełnić poniżej)

Oświadczam, iż jestem objęty/a ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym z tytułu (zakreślić właściwe zn. X):

- Stosunku pracy
- Członkostwa w spółdzielni produkcyjnej lub kółek rolniczych
- Stosunku służby w WP, Policji, UOP, SG, PSW, SW, SC
- Wykonywania umowy zlecenia na rzecz innego Zamawiającemu
- Prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej na własne nazwisko
- Wykonywania pracy nakładczej
- Z innego tytułu (określić tytuł

Równocześnie oświadczam, iż podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne emerytalne i rentowe z określonego przeze mnie tytułu w przeliczeniu na okres miesiąca jest od kwoty wynagrodzenia minimalnego.

¹ Uzupełnić, w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną.

(Wpisać odpowiednio: niższa, równa, wyższa)

6.2. DOTYCZY/NIE DOTYCZY (niewłaściwe przekreślić, jeśli DOTYCZY, wypełnić poniżej)
Oświadczam, iż jestem studentem/ucznem szkoły ponadpodstawowej i nie ukończyłem 26 lat.

6.3. DOTYCZY/NIE DOTYCZY (niewłaściwe przekreślić, jeśli DOTYCZY, wypełnić poniżej)
Oświadczam, iż nie jestem objęty/a ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym z żadnego tytułu.

7. Oświadczenie dla celów dobrowolnego ubezpieczenia społecznego/ chorobowego

WNOSZĘ/NIE WNOSZĘ (niewłaściwe przekreślić) o objęcie mnie dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym/chorobowym.

Oświadczam, iż wszystkie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a odpowiedzialność karna za podanie informacji niezgodnych z prawdą lub ich zatajenie jest mi znana.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającemu o wszelkich zmianach dotyczących treści niniejszego oświadczenia oraz przejmuję odpowiedzialność z tytułu niedotrzymania powyższego zobowiązania.

Upoważniam Zamawiającego do dokonania w moim imieniu zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego i/lub społecznego, o ile wykonywanie przeze mnie umowy zlecenia podlegać będzie tym ubezpieczeniom zgodnie z obowiązującymi przepisami.

.....
(data i podpis Wykonawcy)



....., dn.
(miejscowość)

(data)

RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIE²

nr. z dnia.....

Wykonawca:
(dane Wykonawcy)

Dla
(dane Zamawiającemu)

za realizowanie zadań Specjalisty ds. rozwoju kompetencji kluczowych w naukach ścisłych i informatycznych w ramach projektu pn. Przedszkola dla wszystkich przyjazne 2", współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WO na lata 2014-2020 w liczbie godzin w miesiącu, zgodnie z umową nr z dnia

Kalkulacja kosztów:

Kwota brutto: godz. x zł =

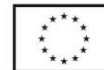
Zgodnie z zapisami umowy, od podanej kwoty brutto, Zamawiający potrąci, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych zawartych w oświadczeniu Wykonawcy, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenia społeczne.

Nr konta

Nazwa banku

.....
(podpis Wykonawcy)

^{2 2} Uzupelnic, w przypadku Wykonawcy bedacego osoba fizyczna.



ROZLICZENIE PŁAC

1. Kwota brutto:
2. Ubezpieczenia społeczne: (opłacane przez pracownika)
3. Koszty uzyskania przychodów:
4. Podstawa opodatkowania:
5. Składka na ubezpieczenie zdrowotne:
6. Zaliczka na podatek dochodowy:
7. Kwota do wypłaty: (słownie: